

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Concejo Municipal	Legislar, fiscalizar de acuerdo al art. 57 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización. Formular Ordenanzas y proyectos que vayan en beneficio del cantón Palanda.	<b>NO APLICA</b> los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año.	<b>NO APLICA</b> los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año.
2	Alcaldía	Cumplir y hacer cumplir la Constitución, la ley del régimen municipal, otras leyes de la república, Ordenanzas, Reglamentos, Acuerdos y resoluciones del concejo.	<b>NO APLICA</b> los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año.	<b>NO APLICA</b> los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año.
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
3	Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Supervisa la asistencia técnica y seguimiento a la gestión territorial de los convenios y proyectos.	Porcentaje de avance	100%
		Propone actividades administrativas y/o técnicas garantizando la gestión y ejecución eficiente y efectiva de los programas y/o proyectos.	Porcentaje de avance	100%
4	Estudios, proyectos y Cooperación Internacional	Realiza inspecciones de obras para el levantamiento planimétrico y fotográfico.	Porcentaje de avance	50%
		Realiza dibujos de planos de detalles con especificaciones técnicas de: bordillos, muros, cerramientos, instalaciones eléctricas, sanitarias, empedrados, canchas deportivas, etc.	Porcentaje de avance	50%
5	Avaluos y Catastros	Realiza el estudio para la actualización del nuevo valor de las propiedades (Plan Bianual)	Porcentaje de avance	100%
		Mantiene actualizado el catastro urbano y rural, en función a relevamientos prediales, errores de calculo de superficie, linderos y demás aspectos técnicos relacionados con la propiedad del suelo en el cantón.	Porcentaje de avance	100%
6	Gestión de Riesgo	Asiste en el análisis, recopilación y procesamiento de la información de los sectores vulnerables para mantener el mapa de riesgos y recursos del cantón.	Porcentaje de avance	100%
		Colabora y asiste en la elaboración de planes de contingencia	Porcentaje de avance	100%
7	Patrimonio Arquitectónico y Natural	Elabora el registro, inventario, catalogación y catastro cantonal de todos los bienes que constituyen el patrimonio arquitectónico y urbanístico del cantón.	Porcentaje de avance	100%
		Formula planes, programas y proyectos, destinados a la preservación, mantenimiento y difusión del patrimonio arquitectónico y urbanísticos del cantón	Porcentaje de avance	50%
8	Dirección de Planificación Territorial y Proyectos	Planifica, Organiza, dirige y supervisa las actividades de planificación, programación y formulación de proyectos.	Porcentaje de avance	100%
		Establece metodologías, políticas, estrategias, y modelos para la formulación, seguimiento y evaluación de planes de desarrollo	Porcentaje de avance	100%
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
9	Construcciones y Mantenimiento de Obras Públicas	Realiza y revisa diseños, planos y parametros de los contratos.	Porcentaje de avance	100%
		Ejecuta, planifica y supervisa los proyectos de mantenimiento, cronogramas de los procesos de construcción de infraestructura pública.	Porcentaje de avance	100%
10	Fiscalización y Topografía	Efectúa informes de fiscalización, supervisión de cronogramas de trabajo, cumplimiento de trabajo, cumplimiento de contratos, garantías, amortización de anticipos, ordenes de trabajo, variaciones de cantidades de obra y otros en obras y servicios ejecutados por la municipalidad.	Porcentaje de avance	100%
		Formula la información técnica, planos, presupuestos, términos de referencia y otros parámetros requeridos en procesos precontractuales de bienes y servicios de la institución.	Porcentaje de avance	100%
11	Parque automotor y Talleres	Revisa y resuelve problemas mecánicos de maquinas y vehículos, conforme a su formación profesional, experiencia y aplicación de equipos de innovación tecnológica.	Porcentaje de avance	100%
		Garantiza el correcto funcionamiento de maquinarias y vehículos, posterior a los trabajos de mantenimiento correctivos ejecutados.	Porcentaje de avance	100%
12	Unidad de Agua Potable y Alcantarillado	Realiza el análisis del agua cruda de las fuentes de aprovisionamiento del cantón y determina su composición física, química y bacteriológica.	Porcentaje de avance	80%

12	Unidad de Agua Potable y Alcantarillado	Aplica y controla los métodos de depuración y saneamiento de las aguas servidas en los procesos de tratamiento primario, secundario o terciario	Porcentaje de avance	60%
13	Dirección de obras Públicas	Preside y hace cumplir las normas técnicas y legales para la contratación pública y demás afines de la gestión de la obra pública	Porcentaje de avance	100%
		Dirige, ejecuta y evalúa los planes, programas y proyectos planteados para la construcción, rehabilitación y mantenimiento de las obras públicas del cantón.	Porcentaje de avance	100%
<b>No.</b>	<b>Descripción de la unidad</b>	<b>Objetivo de la unidad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta cuantificable</b>
14	Gestión Integral de Residuos Sólidos	Controla los programas y acciones de gestión integral de residuos sólidos en la ciudad y centros poblados del cantón.	Porcentaje de avance	100%
		Controla y da instrucciones técnicas para las operaciones del relleno sanitario	Porcentaje de avance	100%
15	Gestión de recursos Naturales	Elabora mapas temáticos de áreas protegidas, recursos naturales renovables y no renovables, en coordinación con organismos nacionales de protección y gestión de los recursos naturales.	Porcentaje de avance	100%
		Aplica las normas, manuales y parámetros generales de protección ambiental; para prevenir, controlar, mitigar, rehabilitar, remediar y compensar los efectos de la explotación de recursos naturales en el ámbito de su competencia.	Porcentaje de avance	100%
16	Producción y Fomento Agropecuario	Define y planifica estrategias de distribución local de la producción, centros de acopio y canales de distribución fuera del territorio cantonal.	Porcentaje de avance	90%
		Aplica y apoya al desarrollo socioeconómico del cantón, con políticas y acciones que se emprendan desde la institución y del sector privado, estableciendo objetivos y metas estratégicos para promover el crecimiento económico y desarrollo social del cantón.	Porcentaje de avance	100%
17	Coordinación Ambiental y Producción	Dirige, coordina y controla el diseño e implementación de las políticas, normas e instrumentos técnicos de gestión ambiental y producción, tramites administrativos, y servicio a la ciudadanía.	Porcentaje de avance	100%
		Dirige y difunde normativas que permitan incorporar el componente ambiental en los procesos de decisión, planificación y ejecución de los planes y proyectos municipales.	Porcentaje de avance	100%
<b>No.</b>	<b>Descripción de la unidad</b>	<b>Objetivo de la unidad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta cuantificable</b>
18	Educación, Deportes y Recreación	Prepara técnicas y metodológicamente a la población participante en el campo de la disciplina deportiva y/o recreativa a su cargo.	Porcentaje de avance	100%
		Ajusta, Aplica leyes, reglamentos del deporte con fines de instrucción y ejercicio correcto de las diferentes disciplinas deportivas y recreativas	Porcentaje de avance	100%
19	Cultura y Patrimonio Intangible	Recopila y propone anteproyectos para el recate, prevención y difusión de los valores y talentos del arte musical en el cantón.	Porcentaje de avance	100%
		Colabora como instructor de música para organizaciones, bandas estudiantiles y comunidad en general, en el ámbito de su competencia.	Porcentaje de avance	100%
20	Turismo	Registra, colabora en el levantamiento y procesamiento de los servicios y atractivos turísticos del cantón	Porcentaje de avance	100%
		Facilita y participa en capacitaciones, difusión de políticas, normas y procedimientos técnicos para el desarrollo y promoción turística del cantón.	Porcentaje de avance	60%
21	Atención Social	Ajusta, evalúa, diagnostica e interviene en trastornos motores y funcionales de las personas con o sin discapacidad.	Porcentaje de avance	80%
		Ajusta controles de seguimiento y evolución de pacientes, posterior a los tratamientos ejecutados, para medir su efectividad y pertinencia.	Porcentaje de avance	80%
22	Proyectos Sociales	Reporta e interactúa con los niños y niñas de manera afectuosa, respetuosa y alegre, tratándolos con dignidad, respetando sus características individuales.	Porcentaje de avance	100%
		Mantiene, colabora y apoya a una buena relación con las familias de las niñas y niños coordinando actividades socioeducativas que fortalezcan la identidad.	Porcentaje de avance	100%
23	Coordinación de gestión social y cultural.	Dirige y ejecuta proyectos para el rescate, preservación y difusión del turismo, deporte recreativo y patrimonio cultural tangible e intangible del cantón.	Porcentaje de avance	100%
		Gestiona recursos propios y de organismos nacionales e internacionales mediante proyectos asociación público-privado para cumplir con los programas y objetivos de desarrollo sociocultural del cantón.	Porcentaje de avance	100%
<b>No.</b>	<b>Descripción de la unidad</b>	<b>Objetivo de la unidad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta cuantificable</b>
		Revisa y ejecuta procedimientos de control para el cumplimiento de leyes, ordenanzas, reglamentos y disposiciones municipales en la jurisdicción cantonal.	Porcentaje de avance	100%

27	Comisaria municipal	Supervisa y organiza adecuadamente el comercio formal e informal para el uso adecuado para el uso adecuado de la vía pública, espacios públicos, centros comerciales, ferias, entre otros.	Porcentaje de avance	100%
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS Y ADSCRITOS</b>				
<b>No.</b>	<b>Descripción de la unidad</b>	<b>Objetivo de la unidad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta cuantificable</b>
29	Registro de la Propiedad y Mercantil	Examina y remite la información requerida por la unidad de análisis financiero para la prevención de delitos de lavado de activos y financiamiento del terrorismo; respecto de la actividad registral en el cantón. Elabora y transcribe escrituras de propiedad, embargos, prohibiciones de anajenar, hipotecas; usufructos, mercantil, demandas y demás notificaciones dispuestas por autoridad competente.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
<b>No.</b>	<b>Descripción de la unidad</b>	<b>Objetivo de la unidad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta cuantificable</b>
32	Procuraduría Síndica	Elaboración de contratos del personal, de menor y de infima cuantía, prestación de servicios, consultorías, de licitación, entre otros. Registra, clasifica, despacha, y archiva documentación interna y externa municipal.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.
<b>No.</b>	<b>Descripción de la unidad</b>	<b>Objetivo de la unidad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta cuantificable</b>
33	Comunicación social y Relaciones Públicas	Proponer material publicitario como: Afiches, avisos, trípticos, folletos, cuadernos, boletines informativos entre otros. Elabora y mantiene actualizada la cartera informativa institucional.	Porcentaje de avance Porcentaje de avance	80% 100%
<b>No.</b>	<b>Descripción de la unidad</b>	<b>Objetivo de la unidad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta cuantificable</b>
34	Secretaría General y Concejo	Dirige, planea y coordina las acciones y actividades de archivo general institucional. Verifica que la organización documental institucional cumpla los principios de procedencia y orden digital.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.
<b>No.</b>	<b>Descripción de la unidad</b>	<b>Objetivo de la unidad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta cuantificable</b>
35	Tesorería	Realizar el depósito inmediato e intacto de valores recaudados; con el objetivo de precautelar los recursos institucionales. Elabora factura, comprobantes de venta y reportes diarios de constataciones físicas de los comprobantes emitidos secuencialmente y anulados, para cotejar valores y cumplir con las disposiciones legales.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.
36	Rentas Municipales	Determina, elabora mediante programas establecido en la municipalidad y entrega notificaciones a los contribuyentes vencidos Realiza el control, determinación y seguimiento de la aplicación de las normas tributarias.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.
37	Contabilidad	Obtiene información para cálculos de valores a pagar y retener a servidores, proveedores, instituciones y contratistas. Prepara documentos para ingreso al programa SIG-AME, de la recaudación de varios rubros	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.
38	Dirección Financiera y Presupuesto	Analiza las políticas y normas que rigen la gestión presupuestaria institucional e interpreta su correcta aplicación Elabora y aplica las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos en los aplicativos informáticos de gestión financiera institucional.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.
<b>No.</b>	<b>Descripción de la unidad</b>	<b>Objetivo de la unidad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta cuantificable</b>
39	Seguridad y Salud Ocupacional	Investiga y planea estudios de detección, valoración y/o diagnóstico de las necesidades y problemas sociales de los servidores públicos de la <u>municipalidad</u> Atiende y resuelve situaciones individuales de absentismo, bajo rendimiento, problemas de relación y comunicación, inadaptación entre otros problemas sociales de los servidores municipales.	Porcentaje de avance Porcentaje de avance	100% 90%
41	Bodega e Inventarios	Realiza el ingreso y egreso en inversiones de proyectos en el sistema informático SIG-AME Realiza el ingreso y egreso en consumo corriente en el sistema informático SIG-AME	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.
42	Compras Públicas y proveeduría	Registro en el portal de compras públicas de la institución, los tramites de infima cuantía Obtiene cotizaciones para la adquisición de bienes inmuebles, suministros, materiales y otros.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.	<b>NO APLICA</b> , los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformadas por los programas de inversión que ejecutan cada año.
		Actualiza y diagnostica y da solución a los problemas que se presentan en los sistemas operativos.	Porcentaje de avance	100%

43	Recursos Tecnológicos TICS	Colabora en el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informaticos.	Porcentaje de avance	100%
44	Coordinación Administrativa y Talento Humano	Dirige y supervisa el sistema integrado de administración autónoma del talento humano institucional	Porcentaje de avance	90%
		Suscribe informes de viabilidad y ejecución del PAC institucional en los diferentes requerimientos de las unidades administrativas y dirige el procedimiento adecuado para su adquisición.	Porcentaje de avance	90%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">"No Aplica" debido que la entidad dispone del Reporte de Gobierno por Resultados</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/3/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Ing. José Ernesto Briceño Torres	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:josebt.11@hotmail.com">josebt.11@hotmail.com</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 3702580 EXTENSIÓN 116	